

FELHÍVÁS

A mezőgazdasági üzemek összteljesítményének és fenntarthatóságának javítására

A felhívás címe:

Kertészet korszerűsítése – gyógy- és fűszernövény termesztés fejlesztése.

A felhívás kódszáma: VP2-4.1.3.3-16

Magyarország Kormányának felhívása a kertészeti ágazatok versenyképességének fokozására, valamint innovatív és környezetbarát kertészeti technológiák és termesztési módok elterjesztésének támogatására¹

A Kormány az Európai Unióval a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a kertészeti ágazatokban tevékenykedő mezőgazdasági termelők versenyképességének javítását. A cél elérését a Kormány a kertészeti termelést folytató mezőgazdasági termelők együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a szakasz zárásától számított 40². napig dönt
- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket egyéni projekt esetén maximum 50 millió Ft, kollektív projekt esetén maximum 100 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják³, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a kertészeti ágazat versenyképességének javításához;
- a vállalkozáson belüli foglalkoztatotti létszámot az üzleti tervben bemutatott módon fenntartják;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

² A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

³ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	5
1.1. A Felhívás indokoltsága és célja	5
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	6
3. A Projektekkel kapcsolatos elvárások	6
3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása	6
3.1.1 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása.....	7
3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	7
3.2.2. Közbeszerzési kötelezettség	11
3.2.3. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások.....	11
3.3. A projektvégrehajtás időtartama.....	11
3.3.1. A projekt megkezdése	11
3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	12
3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások.....	12
3.4.1. A projekt területi korlátozása	12
3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	12
3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....	13
3.5.1. Indikátorok	13
3.5.2. Szakpolitikai mutatók	13
3.5.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén.....	13
3.6. Fenntartási kötelezettség	13
3.7. Biztosítékok köre	14
3.8. Önerő.....	14
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	14
4.1 Támogatást igénylők köre	15
4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	16
4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	17
5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	19
5.1 A támogatás formája.....	19
5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége	20
5.3 A támogatás mértéke, összege	20
5.4 Előleg igénylése.....	21
5.5 Az elszámolható költségek köre	21
5.6 Az elszámolhatóság további feltételei	23
5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	24

5.8 Nem elszámolható költségek köre	24
5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	24
6. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....	25
7. További információk	26
8. A felhívás szakmai mellékletei.....	28

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), mely az Általános Szerződési Feltételekkel (a továbbiakban: ÁSZF) együtt tartalmazza a projektjavaslat elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, továbbá ezek dokumentumai esetén a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: IH), illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A kertészeti ágazaton belül a gyógynövény termesztése és gyűjtése évszázados hagyománnyal bír, amelynek az agrárgazdaságban betöltött szerepe is jelentős, emellett hozzájárul a vidéki térségekben a foglalkoztatás fenntartásához és növeléséhez. Az ágazat által előállított természetes, gyógyászati alapanyagokra egyre növekvő igény mutatkozik, elsősorban a magasabb feldolgozottsági fokú késztermékek bel- és külpiazi értékesítése jelent az ágazat számára jó lehetőséget.

A jelen felhívás célja a kertészeti ágazatok versenyképességének, hozzáadott érték termelésének növelése az új, innovatív és környezetbarát kertészeti termesztés technológiák és termesztési módok elterjesztésének támogatása révén. A nagy kézimunka igényű ágazatok technológiai fejlesztése a foglalkoztatotti létszám növelése útján hozzájárul az Európa 2020 Stratégia és Magyarország azon célkitűzéséhez, amely a foglalkoztatottsági ráta 75%-ra növelését határozta el.

Jelen konstrukció keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, azaz 3 milliárd forint, egy összegben kerül megnyitásra.

A rendelkezésre álló keretösszeg az alábbi fókuszterületekre bontható fel⁴:

1. táblázat

Fókuszterület száma	Fókuszterület megnevezése	Keretösszege (mrd. Ft)
2/A	Valamennyi mezőgazdasági üzem gazdasági teljesítményének javítása, valamint a mezőgazdasági üzemek szerkezetátalakításának és korszerűsítésének a megkönnyítése, mindenképp a piaci jelenlét, a piacorientáltság, és a mezőgazdasági tevékenységek diverzifikálásának fokozása céljából.	2,5
2/B	A megfelelően képzett mezőgazdasági termelők mezőgazdasági ágazatba való belépésének megkönnyítése és ezen belül is különösen a generációs megújulás elősegítése.	0,5

Az Irányító Hatóság a végrehajtás során a források legalább 80%-át kizárólag a legfeljebb 850 000 euró Standard Termelési Érték (a továbbiakban: STÉ) üzemmérettel rendelkező mezőgazdasági termelők számára biztosítja. Az STÉ megállapításakor a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján partner, ill. kapcsolódó vállalkozásnak számító vállalkozások mezőgazdasági üzeleinek STÉ-it is figyelembe kell venni.

⁴ A Felhívás I. „Évelő gyógy, aroma és fűszernövény ültetvény telepítése és korszerűsítése: új ültetvények telepítése, valamint a meglévő ültetvények felújítása, korszerűsítése” tevékenységcsoport a 2/A fókuszterület megvalósulásához járul hozzá. Amennyiben a támogatást igénylő a 3. számú szakmai melléklet szerint Fiatal mezőgazdasági termelőnek minősül, úgy az I. tevékenységcsoport a 2/B fókuszterület megvalósulásához járul hozzá. Amennyiben a 2/A, fókuszterületek keretösszege kimerül, az IH a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Felhívást lezárhatja.

A konzorcium, ill. az 5.3.4 a) pont szerinti termelői csoport, ill. termelői szervezet esetében a tagok STÉ-it nem kell összeszámítani. Amennyiben akár csak egyetlen tag STÉ-je a 1.2 pontban meghatározott értéknél magasabb, a konzorcium, a termelői csoport, ill. a termelői szervezet STÉ-je meghatározása szempontjából ennek a tagnak az STÉ-jét kell figyelembe venni⁵.

A támogatott projektek várható száma: 100 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a 1012/2016. (I. 20.)számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 4.1.3. számú, a kertészeti ágazat fejlesztése című műveletének „A” „C” célterületei szolgálnak.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06 40-638-638** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük az alábbi feltételeknek:

3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

I. Élő gyógy, aroma és fűszernövény ültetvény telepítése és korszerűsítése: új ültetvények telepítése, valamint a meglévő ültetvények felújítása, korszerűsítése.

- a) új cserjés típusú növényekből létrehozott ültetvény telepítése,
- b) új nem cserjés és félcserje típusú élő növényekből létrehozott ültetvény telepítése,

⁵ Amennyiben az értékelés során figyelembe vett kapcsolódó vállalkozás külföldi cég, annak gazdálkodási adatait a magyar számviteli szabályozás alapján közelítő megfeleltetéssel kell meghatározni, melyet Magyarországon bejegyzett könyvvizsgáló nyilatkozatával szükséges alátámasztani, mely tartalmazza, hogy a gazdálkodási adatok ilyen számítási módszerrel kerültek kiszámításra és az hogyan felel meg a hazai szabályozásnak.

- c) meglévő, az 1. melléklet E oszlopában megjelölt, kötelező termesztésben tartási időt, a pályázat benyújtásának időpontjában **meg nem haladott korú** cserjés típusú ültetvény területének növelése amennyiben a projekttel, a támogatást igénylő művelésében levő ültetvény mérete az adott fajból eléri a 3.2. C) 2. pontban meghatározott legkisebb támogatható ültetvény méretet;
- d) meglévő, az 1. melléklet E oszlopában megjelölt, kötelező termesztésben tartási időt, a pályázat benyújtásának időpontjában **meghaladott korú** cserjés típusú ültetvények faj- vagy fajtaszerkezetének korszerűsítéséhez vagy megváltoztatásához (ültetvénycsere);
- e) szükséges támrendszer kialakítása, átalakítása, felújítása
- f) gyomnövekedést gátló talajtakarás kialakítása, felújítása
- g) kerítés kialakítása, felújítása, abban az esetben, ha kapcsolódik a 3.1.1 a) – d) pontjaiban meghatározott tevékenységek valamelyikéhez.

Cserjés típusú növények esetében az 1. melléklet szerinti növények telepítése támogatott.

Nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növények esetében a 2. melléklet szerinti növények telepítése támogatott.

A mellékletben nem szereplő, nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növény telepítése akkor támogatott, ha arról a támogatást igénylő a Gyógynövény Szövetség és Termék Tanács által kiállított szakmai ajánlással rendelkezik. A szakmai ajánlásnak tartalmaznia kell az 2. melléklet szerinti szakmai követelményeket.

A projekt tervezése során a támogatást igénylőnek a 3.1. I. tevékenységi ponthoz tartozó, igényelt támogatás összegét az 1. táblázat szerint kell megterveznie⁶.

2. táblázat

TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉG	FÓKUSZTERÜLET	
	2/A	2/B ⁷
	tervezett támogatás igény (ezer Ft)	
I. Évelő gyógy, aroma és fűszernövény ültetvény telepítése és korszerűsítése: új ültetvények telepítése, valamint a meglévő ültetvények felújítása, korszerűsítése.		
Összesen:		

3.1.1 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak.

3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

⁶ A tervezés során vegye figyelembe az 5.3 pontba foglaltakat.

⁷ Amennyiben a támogatást igénylő a 3. számú szakmai melléklet szerint Fiatal mezőgazdasági termelőnek minősül, abban az esetben a támogatott tevékenységhez tartozó becsült támogatás igényt kizárólag a 2/B fókuszterülethez kell besorolnia.

3.2.1. Általános elvárások

A) A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

1. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

2. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.

3. A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületen üzleti tervet kell benyújtania. Ennek keretében:

3.a. 50 millió Ft teljes projektösszeg alatt egyszerűsített üzleti terv benyújtása kötelező.

3.b. 50 millió Ft teljes projektösszeg felett részletes üzleti terv benyújtása kötelező

4. A későbbiekben meghirdetésre kerülő, Vidékfejlesztési Program fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtott induló támogatás (6.1.1) alintézkedése szerint kiírt pályázati felhívásban támogatott fiatal mezőgazdasági termelő rendelkezhetnek úgy, hogy a 6.1.1 alintézkedés szerinti pályázati felhíváshoz benyújtott üzleti terv releváns részei figyelembe vehetők a jelen pályázati felhívás értékelése során.

5. A kedvezményezett köteles a támogatott projekt vonatkozásában, a 15. mellékletben meghatározott adatok vonatkozásában adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíteni. Az adatszolgáltatási kötelezettség bázisadata:

5. a támogatást igénylő, vagy termelői csoport, termelői szervezet vagy konzorcium esetén teljes lezárt - fiatal mezőgazdasági termelő esetében lezárt - üzleti évből származó adatok;

5. b. a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott építési-műszaki tervdokumentációban vagy vonatkozó technológiai tervben szereplő adatok.

6. Az IH az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről külön közleményben rendelkezik

7. A projektnek meg kell felelnie a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

B/ Az engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. Amennyiben a projekt tartalmaz telepítési engedélyhez, vagy bejelentési kötelezettséghez kötött ültetvénytelepítést, a támogatási kérelemhez a telepítési engedélyezési eljárás megindítását, vagy a bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumot szükséges benyújtani.

2. Amennyiben a projekt tartalmaz telepítési engedélyhez kötött projektet, legkésőbb az első kifizetési kérelemhez mellékelni kell a jogerős telepítési engedélyt.

3. Szükség szerint a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt kell készíteni, melyet legkésőbb az első kifizetési kérelemhez szükséges mellékelni.

4. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

C) ültetvénytelepítéssel kapcsolatos elvárások:

1. A nem cserjés és félcserje típusú évelő növények telepítése esetében a legkisebb támogatható összterületnek el kell érnie a 0,5 ha területnagyságot, a legkisebb önállóan támogatható parcellaméretnek a 0,25 ha területnagyságot.
2. Cserjés típusú növények esetében a legkisebb támogatható összterületnek el kell érnie a 0,5 ha területnagyságot, a legkisebb önállóan támogatható parcellaméretnek a 0,25 ha területnagyságot.
3. Nem cserjés és félcserje típusú évelő növények esetében kötelező az ültetvényt annak termőre fordulásától a 2. számú melléklet E oszlopában meghatározott ideig művelésben tartani.
4. Cserjés típusú növények esetében kötelező az ültetvényt annak termőre fordulásától a 1. számú melléklet E oszlopában meghatározott ideig művelésben tartani.
5. Nem cserjés és félcserje típusú évelő növények telepítés során legalább standard minősítésű szaporítóanyag használható fel.

A felhasznált standard szaporítóanyagot kísérő hivatalos okiratnak vagy a szállító igazolásának és céggaranciális bizonyítványnak tartalmaznia kell a szaporítóanyag csíráképességére és tisztaságára vonatkozó információkat, amelyet legkésőbb az első kifizetési kérelemhez kell benyújtani.

6. Cserjés típusú növények esetében legalább CAC. kategóriájú vagy erdészeti szaporítóanyag szállítói származási bizonylattal és EIK növényútlevéllel rendelkező szaporítóanyag használható fel telepítésre.

7. A támogatást igénylőnek az ültetvény nem termő időszakában ápolási kötelezettségének eleget kell tennie.

8. A támogatást igénylő az ápolási kötelezettség teljesítéséről a termeléshez kötött közvetlen támogatások igénybevételeinek szabályairól szóló 9/2015. (III. 13.) FM rendelet 8. melléklete szerinti gazdálkodási naplót köteles vezetni papír alapon vagy elektronikus formában.

9. A támogatást igénylőnek a projektet a telepítési engedély, ennek hiányában a telepítési terv szerint kell megvalósítania, amelyről a 9. melléklet szerinti, minimális tartalmi elemekkel rendelkező telepítési naplót köteles vezetni.

D) A projekt megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A kötelező művelésben tartási idő alatt a támogatott beruházást (az ültetvényt) rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;
2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt az ültetvénnyel betelepített ingatlan kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával adható el, illetve adható bérbe.
3. A kifizetési kérelmekkel csak annyi szaporítóanyaghoz, felhasznált anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra – a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt – amennyi szaporítóanyag, eszköz, anyag a támogatott projekttel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra került;
4. A támogatást igénylő valamennyi, a beruházás megvalósításához szükséges anyag, eszköz vonatkozásában az elszámolni kívánt tételhez kapcsolódó kifizetési kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a 16. melléklet szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, azonos műszaki paraméterekkel rendelkező

anyagra, eszközre vonatkozó magyar nyelvű árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve a legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni.

5. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az anyag, eszköz más forgalmazótól nem szerezhető be.

6. A beszerezni kívánt eszközöknek, anyagoknak meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

7. A támogatást igénylő cserjés típusú növényekből létrehozott ültetvény esetében köteles az ültetvény termőre fordulását az 1. melléklet F oszlopa alapján bejelenteni az MVH-nak.

C) Létszámtartásra vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási mind a fenntartási időszak alatt fenntartja a bázislétszámot illetve a 4.4.3. Tartalmi értékelési szempontok 6. pontjában, a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását.

Amennyiben a kötelező művelésben tartási idő meghaladja 2023. december 31. napját, úgy a Kedvezményezett a létszámfenntartásra vonatkozó, valamint a létszámbővítési vállalásából fakadó fenntartási kötelezettségének 2023. december 31. napjáig köteles eleget tenni.

A bázislétszám alapját a benyújtást megelőző a naptári év foglalkoztatotti átlaglétszáma adja. A foglalkoztatotti átlaglétszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza.

2. A létszámtartásra vonatkozó kötelezettségek be nem tartásához fűzött jogkövetkezmények a Felhívás 11. számú mellékletében találhatók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások:

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projekt által létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a projekt során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.2.2. Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.2.3. Mérföldkövek

Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt végrehajtása során legalább egy, legfeljebb négy mérföldkövet szükséges tervezni. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül a kedvezményezett köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

3.3. A projektvégrehajtás időtartama

3.3.1. A projekt megkezdése

Az ÁÚF 8.6.1 pontjától eltérően támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Meglévő, cserjés típusú ültetvény területének növelése valamint meglévő ültetvény kivágása, felszámolása esetében az MVH által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

A projekt részét képező szaporítóanyag/anyag, beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma valamint az 5.5. pont 5. alpontjában felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1 pontja tartalmazza.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmét a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.4.1. A projekt területi korlátozása

A projektek megvalósítási területe Magyarország.

3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

A fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni és használati viszonyai tekintetében az ÁÚF 7. pontjában foglaltak nem alkalmazandók. A projekt megvalósítása érdekében azonban, amennyiben az nem saját tulajdonú ingatlanon valósul meg, igazolni kell a használat jogcímét, azzal, hogy a birtoklás, használat, hasznok szedésének joga legalább a fenntartási időszak végéig biztosított kell legyen, továbbá a tulajdonosok, osztatlan közös tulajdon esetén valamennyi tulajdonostárs teljes bizonyító erejű

magánokiratba foglalt nyilatkozata szükséges, mely szerint hozzájárul(nak) a beruházás megvalósításához.

Amennyiben az ingatlan-nyilvántartásban olyan bejegyzett jog, vagy feljegyzett tény szerepel, mely érinti az ingatlan használatát, hasznosítását, úgy e jog jogosultjának nyilatkozata csatolandó, hogy a beruházás megvalósításához hozzájárul.

3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.5.1. Indikátorok

Azon mezőgazdasági üzemek száma, amelyek szerkezetátalakítást vagy korszerűsítést célzó beruházási támogatásban részesültek: 4800 db.

3.5.2. Szakpolitikai mutatók

Nem releváns.

3.5.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Nem releváns.

3.6. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy:

1. cserje típusú növény telepítése esetében az ültetvényt az 1. melléklet E „Kötelező termesztésben tartási idő, a termőre fordulástól számított (év)” oszlopában meghatározott ideig művelésben tartja, és a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

2. nem cserjés és félcserje típusú évelő növények telepítése esetében az ültetvényt a 2. melléklet E „Termő évek” oszlopában meghatározott ideig művelésben tartja, és a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Amennyiben a nem cserjés és félcserje típusú évelő növények telepítése esetében a termő évek száma nem éri el a 3 évet, úgy a támogatást igénylő a projekt pénzügyi befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett köteles vállalni, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Amennyiben a 2. számú mellékletben nem szereplő, nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növény telepítésére irányul a támogatási kérelem, úgy, az arról kiállított szakmai ajánlásban⁸ foglalt Termő évek

⁸ Lásd: 3.1.1.: „A mellékletben nem szereplő, nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növény telepítése akkor támogatott, ha arról a támogatást igénylő a **Gyógynövény Szövetség és Terméktanács** által kiállított szakmai ajánlással rendelkezik. A szakmai ajánlásnak tartalmaznia kell az 2. melléklet szerinti szakmai követelményeket.”

száma képezi a Fenntartási kötelezettséget, azzal, hogy amennyiben a termő évek száma nem éri el a 3 évet, úgy a támogatást igénylő a projekt pénzügyi befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett köteles vállalni, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt pénzügyileg befejezett, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok kiegyenlítése megtörtént. A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

3.7. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg igénylése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltaktól eltérően az MVH nem adhat felmentést a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.8. Önerő

Ha a kedvezményezett természetes személy, az önerő rendelkezésre állásáról kizárólag a nyilatkozatot szükséges tennie, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását.

Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, majd legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) – természetes személy kivételével - az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók - természetes személy kivételével - nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen – záró – kifizetési kérelem keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

1. Mezőgazdasági termelő abban az esetben jogosult a támogatásra, amennyiben:
 - a) igazolja, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évben - fiatal mezőgazdasági termelő esetében lezárt üzleti évben - mezőgazdasági tevékenységből származó legalább 6 000 euró STÉ üzemmérettel rendelkezik (az üzemméret megállapítása szempontjából a 275,25 forint/euró árfolyammal számolt 2010. évi STÉ adatok az irányadók);
 - a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évének egységes területalapú támogatási kérelme (a továbbiakban: TERA kérelem) alapján számolt, mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret. Ha a mezőgazdasági termelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti év TERA kérelme alapján nem tudja az előírt minimális üzemméretet igazolni, abban az esetben a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában a mezőgazdasági tevékenységére vonatkozóan rendelkeznie kell a támogatást igénylő székhelye/lakhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal által földművelésügyi igazgatási jogkörben kiállított igazolással, amely tartalmazza az üzemméret számításánál figyelembe vett terület nagyságát és hasznosítási kódját.
 - állattartással összefüggő üzemméret számítás alapja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) által nyilvántartásba vett állattartó telepen tartott állat lehet. Ha az üzemméret számítás alapját képező állat az érintett állatfajra vonatkozó Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerben (a továbbiakban: ENAR) bejelentésre kötelezett, akkor a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az ENAR nyilvántartásba bejelentett éves átlagos állatlétszámot kell az üzemméret számításánál figyelembe venni. Abban az esetben, ha az érintett állatfaj nem ENAR bejelentésre kötelezett, ez esetben az üzemméret nagyságát az állatállomány tartási helye szerint illetékes megyei kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földművelésügyi Főosztály hatósági állatorvosa által kiállított igazolás alapján kell a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az éves átlagos állatlétszám alapján az üzemméretet számolni;
 - b) igazolja a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évben - fiatal mezőgazdasági termelő esetében lezárt üzleti évben - árbevételeinek legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származott;
2. Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi⁹ formában is van lehetőség.
 3. Termelői csoport, termelői szervezet abban az esetben is jogosult a támogatásra, amennyiben:
 - a) minden egyes tagja külön-külön megfelel a 4.1.1. pontban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

⁹ Konzorcium esetében minden egyes tagnak külön meg kell felelni a 4.1.1. pontban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁUF 2. Kizáró okok listája c. részben foglaltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltethető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

1. aki vagy amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
2. aki, vagy amely a jelen - *VP-2-4.1.3.3.-16 kódszámú* - felhívás keretében már részesült támogatásban.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A támogatást igénylő megvalósítási helyenként csak egy támogatási kérelem alapján részesülhet támogatásban

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszos elbírálás alapján kerülnek elbírálásra.

A támogatási kérelmek benyújtására a 2016. március 3. napjától 2018. március 2. napjáig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2016. április 11.
- 2016. július 31.
- 2016. október 31.
- 2017. január 31.
- 2017. április 30.
- 2017. július 31.
- 2017. október 31.
- 2018. március 2.

Támogatási kérelmet kizárólag az ügyfél-azonosítóval rendelkező támogatást igénylő nyújthat be, az MVH www.mvh.gov.hu elektronikus felületén.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az irányító hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

Forráskimerülés esetén az IH vezetője a Felhívás 1.2. pontjában meghatározott STÉ üzemmérettel rendelkező mezőgazdasági termelők, valamint az e fölötti STÉ üzemmérettel rendelkező mezőgazdasági termelők tekintetében külön-külön IH közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásáról.

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a

kérelemhez. A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtására szolgáló elektronikus felületre történő első belépést követő ötödik nap végéig szerkesztheti és nyújthatja be támogatási kérelmét. Amennyiben a támogatást igénylő az öt napos időkorlátot túllépi, úgy a megkezdett támogatási kérelem tovább nem szerkeszthető és nem nyújtható be. Az öt nap leteltét követően új támogatási kérelem szerkeszthető és nyújtható be a belépést követő ötödik nap végéig.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra, illetve tisztázó kérdés feltevésére.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek, a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

4.4.1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok:

1. a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

4.4.2 Hiánypótlatható jogosultsági szempontok:

1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek. (A Felhívás 6. pontja szerint)

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

4.4.3. Tartalmi értékelési szempontok:

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
1. A projekthez kapcsolódó ökológiai gazdálkodás folytatása és/vagy ökológiai minősítéssel való rendelkezés vagy legkésőbb az első időközi kifizetési kérelemhez az átállásra vonatkozó kötelezettségvállalás benyújtása¹⁰.	4	Biokontroll Hungária Nonprofit Kft, illetve Hungária Öko Garancia Kft. igazolása, illetve nyilatkozat a kötelezettségvállalás tekintetében
2. A támogatást igénylő minőségrendszerben¹¹ vesz részt.	4	Igazoló okirat
3. A projekthez kapcsolódó termelői csoport, vagy termelői szervezet, illetve szakmaközi szervezeti tagság, ha a vállalt kötelezettségeinek eleget tett¹².	4	Igazolás a tagságról
4. A támogatást igénylő mikrovállalkozás vagy kisvállalkozás		Mérlegbeszámoló, SZJA bevallás, munkaügy-statisztikai adatszolgáltatás jelentés, foglalkoztatotti létszámra vonatkozó nyilvántartás
<i>a támogatást igénylő mikrovállalkozásnak minősül</i>	15	
<i>a támogatást igénylő kisvállalkozásnak minősül</i>	5	
5. Környezeti szempontok érvényesítése.¹³		Hulladék nyilvántartás ¹⁴
<i>A projekt eredményeként az ártalmatlanításra¹⁵ kerülő hulladék mértékének fajlagos¹⁶ csökkentése legalább 20 %-kal a pályázat benyújtását megelőző év és a projekt befejezését követő teljes gazdasági év adatainak összehasonlítása alapján számolva.</i>	3	

¹⁰ Ökológiai gazdálkodásra való átállásra vonatkozó kötelezettségvállalás esetén, a Biokontroll Hungária Nonprofit Kft, illetve Hungária Öko Garancia Kft. által kiállított igazolást legkésőbb az első kifizetési kérelemhez kell nyújtani.

¹¹ Elfogadott minőségrendszerek: A 1305/2013/EU rendelet 16. cikk (1) bek. a) pontja szerinti, valamint a következő nemzeti minőségrendszerek: Kiváló Minőségű Sertéshús (KMS), Kiváló Magyar Élelmiszer (KMÉ), Hagyományok – Ízek – Régiók (HÍR), Nemzeti Parki Termék (NPT).

¹² Több elfogadható tagsági igazolás esetén is maximum 3 pont adható. Termelői csoport vagy termelői szervezet igazolása esetén kizárólag a támogatási kérelem benyújtásakor elismert termelői csoportok vagy termelői szervezetek igazolása fogadható el. Csak kertészeti termék termesztésével és/vagy forgalmazással kapcsolatos tagság elfogadott

¹³ Több kiválasztási szempont teljesítése esetén is csak egy kiválasztási szempont kerül értékelésre

¹⁴ Amennyiben a projekt részét képezi az ártalmatlanításra kerülő hulladék mértékének 20%-os fajlagos csökkentése, úgy az ártalmatlanításra kerülő hulladék mennyiségét igazoló hulladék nyilvántartás másolata a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozólag.

¹⁵ Az ártalmatlanítás definícióját a 2012. évi CLXXX törvényben foglaltak szerint kell értelmezni.

¹⁶ Termelési kapacitás-, illetve teljesítménycsökkentésből következő hulladékcsökkenés nem elfogadható.

6. A projekttel érintett üzemben a foglalkoztatotti létszám növelése (Egy újonnan teremtett munkahelyre ¹⁷ eső támogatási összeg)		A támogatás igénylő nyilatkozata
Több mint 50 millió Ft / új munkahely	0	
10 - 50 millió Ft / új munkahely	5	
Kevesebb, mint 10 millió Ft / új munkahely	10	
7. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet 2. számú melléklete alapján		A megvalósítási hely települése
Komplex programmal fejlesztendő járások	5	
Fejlesztendő járások	3	
Kedvezményezett járások	1	
8. Üzleti terv minősége	55	Üzleti terv

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot, továbbá az üzleti terv minőségére adható maximum 55 ponton belül a 30 pontot.

Konzorcium esetén az 1, 2, 3, kiválasztási pontok esetében akkor adható pont, amennyiben a konzorcium minden tagja megfelel az értékelési szempontnak. A 4. kiválasztási pont esetében akkor adható pont, ha a konzorcium minden tagja mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak minősül.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő tőketámogatásnak minősül.

¹⁷ A támogatást igénylő fejlesztéssel érintett székhelyén telephelyén, vagy fióktelepén, egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesített új munkahely (a részmunkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg) legkésőbb a projekt fizikai befejezését követő 60 napon belül. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. Továbbá az újonnan felvételre kerülő munkavállaló legutolsó bejelentett munkahelye nem lehet a támogatást igénylő

- kapcsolt vállalkozásának,
- partnervállalkozásának, vagy
- a támogatást igénylő természetes személy többségi tulajdonosa közeli hozzátartozójának többségi tulajdonában álló vállalkozásnak a megvalósítás helyszíne szerinti megyében működő telephelye.

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás szempontjából nem releváns

5.3 A támogatás mértéke, összege

1. Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: egyéni projekt esetén maximum 50 millió Ft, kollektív projekt esetén maximum 100 millió Ft.
2. A támogatás maximális mértéke:

Támogatási terület	Támogatást igénylő		
	egyéni projekt	kollektív projekt	fiatal gazda
Közép-Magyarországi régió	40 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Nyugat-Dunántúli régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Közép-Dunántúli régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Dél-Dunántúli régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Észak-Magyarországi régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Észak-Alföldi régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont
Dél-Alföldi régió	50 %	+ 10 százalékpont	+ 10 százalékpont

3. A támogatás maximális mértéke közép-magyarországi régióban az összes elszámolható költség 40%-a, a nem közép-magyarországi régióban az összes elszámolható költség 50%-a.
4. Fiatal mezőgazdasági termelő számára 10 százalékponttal megemelt támogatási intenzitás jár.
5. A kollektív módon végrehajtott projektek 10 százalékponttal megemelt támogatási intenzitásra jogosultak. Kollektív projektnek minősül:
 - a) A termelői csoport, a termelői szervezet, a projekt megvalósítására legalább öt – jogilag és gazdaságilag egymástól független - kedvezményezett által létrehozott konzorcium, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott projekt.
 - b) Konzorciumnak az a 272/2014. Korm. r. 3. § (1) bek. 19. pontjának, valamint az 59. §-nak megfelelő együttműködés minősül, amelynek legalább öt tagja van. A konzorcium minden egyes tagjának külön-külön meg kell felelni a jogosultsági feltételeknek, továbbá nem lehetnek egymásnak a Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pontja szerinti közeli hozzátartozói, illetve nem rendelkezhetnek egymás felett a Ptk. 8:2. §-ban meghatározott közvetlen, vagy közvetett befolyással.
 - c) A konzorcium összes tagja a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló

MVH eljárási törvény 28. §-a szerint rendelkezik ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B. § c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a.

Az előlegre vonatkozó további információk az ÁÚF. 8.2. pontjában találhatóak.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét. A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1. ültetvénytelepítés esetében az alábbi tevékenységekhez kapcsolódhat elszámolható kiadás:
 - a) terület-előkészítés;
 - b) a tápanyagfeltöltés;
 - c) a szaporítóanyag-beszerzés;
 - d) a telepítés;
 - e) a tápanyag-gazdálkodási tervhez szükséges talaj- és növényi analízis vizsgálat;
 - f) a kerítés kialakítása a 3.1.1.g) pontban meghatározottak szerint,
 - g) támrendszer kialakítása,
 - h) gyomnövekedést gátló talajtakarás kialakítása.
2. cserje típusú növény telepítése esetén költségek az 1. pontban felsorolt tételekhez az a) – d) pontok vonatkozásában az 1. melléklet D. oszlopában meghatározott összeghatárig

számolhatóak el.

3. cserje típusú növényből létrehozott ültetvény faj- vagy fajtaszerkezetének korszerűsítése vagy megváltoztatása (ültetvénycseré) és meglévő ültetvény területének növelése esetében az alábbi tevékenységekhez kapcsolódhat elszámolható kiadás:

- a) ültetvény felszámolása, kivágása;
- b) terület-előkészítés;
- c) a tápanyagfeltöltés;
- d) a pótláshoz, fajtaváltáshoz szükséges szaporítóanyag-beszerzés;
- e) a telepítés;
- f) a tápanyag-gazdálkodási tervhez szükséges talaj- és növényi analízis vizsgálat
- g) kerítés kialakítása a 3.1.l.g) pontban meghatározottak szerint,
- h) támrendszer kialakítása,
- i) gyomnövekedést gátló talajtakarás kialakítása.

4. cserje típusú növényből létrehozott ültetvény faj- vagy fajtaszerkezetének korszerűsítése vagy megváltoztatása (ültetvénycseré) és meglévő ültetvény területének növeléséhez kapcsolódó költségek a 3. pontban felsorolt tételekhez az b) - e) pontok vonatkozásában az az 1. melléklet D. oszlopában meghatározott összeghatárig számolhatóak el.

5. 1. és 3. pontokban felsorolt kiadásokhoz kapcsolódó általános költségek, például mérnökök díjai, hatósági eljárási díjak, tanácsadói és projekt-menedzsment költségek;

6. a következő immateriális projektek: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése;

7. az 1. ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az 5.7. pontban meghatározott százalékig.

8. a mezőgazdasági üzemen belül megvalósítandó telepi infrastruktúra-fejlesztés: kerítés, kialakítása.

9. saját kivitelezésben elszámolt munkaművelet a 14. melléklet szerinti munkanemekre az ott meghatározott maximum költségig vehető figyelembe.

9.1. Ültetvénycseré esetén akkor számolható el a 14. mellékletben ültetvény felszámolására, kivágására meghatározott költség, amennyiben a meglévő ültetvény a támogatási kérelem benyújtása után került felszámolásra, kivágásra, de legkésőbb az e támogatási kérelemmel érintett projekt befejezéséig felszámolásra, kivágásra kerül,

9.2. A kivágásra, felszámolásra kerülő cserjés típusú ültetvénynek a támogatást igénylő tulajdonában, használatában kell lennie, vagy ha más személy tulajdonában van az ültetvény, ebben az esetben az ültetvény tulajdonosának nyilatkoznia kell arról, miszerint tudomásul veszi, hogy a tulajdonában lévő ingatlant a kérelmező az e pályázati felhívásban szabályozott cserjés típusú ültetvény telepítési támogatásához szükséges kivágási kötelezettség teljesítéséhez veszi igénybe.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont 5. pontjában felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1. .

A projekt részét képező gép/berendezés/anyag, beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

2. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető – legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
6. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
7. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.
8. Jelen felhívás keretében átalány alapú elszámolásra a Felhívás 14. számú szakmai mellékletében meghatározott munkaműveletekre és meghatározott maximálisan elszámolható maximális költségek vonatkozásában van lehetőség.
9. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
10. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

11. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamely a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Általános költségek és immateriális javak költségei (5.5. 5-6. pont)	5%
<i>ebből:</i> • közbeszerzési eljárások lefolytatása • tájékoztatás, nyilvánosság • műszaki ellenőri szolgáltatás • könyvvizsgálat • projektmenedzsment	1% 0,5% 1% 0,5% 2,5%
Ingatlan vásárlás (5.5. 7. pont)	2%
Infrastruktúra-fejlesztés (5.5. 8. pont)	15%
<i>ebből:</i> • terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermesztés, földmunkák stb.)	2%

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök vásárlása,
2. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a támogatási kérelem benyújtás előtt legfeljebb 2014. január 1-nél nem régebben felmerült az 5.5. pont 5. pontjában felsorolt általános költségek.

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás szempontjából nem releváns.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. STÉ módszertan alapján a támogatást igénylő - vagy termelői csoport, termelői szervezet vagy konzorcium esetén annak tagja - mezőgazdasági tevékenységből származó legalább 6 000 euró üzemméret igazolását alátámasztó dokumentumok (kivéve: TERA kérelem, TIR, ENAR-ban foglalt adatok).

Az üzemméret megállapítása szempontjából a 275,25 Ft/euró árfolyammal számolt 2010. évi STÉ adatok az irányadók.

2. Annak igazolására, hogy a támogatást igénylő, vagy termelői csoport, termelői szervezet vagy konzorcium esetén annak tagja teljes lezárt - fiatal mezőgazdasági termelő esetében lezárt - üzleti évből származó árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik:

2.1. gazdasági társaság esetén független könyvvizsgálói igazolás,

2.2. egyéni vállalkozó esetén független könyvvizsgálói igazolás,

2.3. őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az az adóbevallásra nem kötelezett őstermelők esetén az értékesítési betétlap.

vagy:

2.4. vagy amennyiben a támogatást igénylő a számviteli nyilvántartásaiban a mezőgazdasági és nem mezőgazdasági tevékenységből származó bevételeit minden kétséget kizáróan és ellenőrizhető módon egymástól elkülönítve vezeti, akkor a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre adatok, az ezt megelőző teljes lezárt - fiatal mezőgazdasági termelő esetében lezárt - üzleti évre vonatkozó üzleti beszámoló, vagy egyéb számviteli nyilvántartás.

3. Fiatal mezőgazdasági termelő esetében annak igazolására, hogy a mezőgazdasági tevékenységet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben kezdte meg (amennyiben arról az MVH nyilvántartási rendszeréből nem szűrhető le):

3.1. a Nemzeti Élelmiszerlánc Biztonsági Hivatallal Földművelésügyi Igazgatósága által kiállított igazolást, amely tartalmazza az első őstermelői igazolvány kiállításának idejét;

3.2. a gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszere (TEÁOR'08) alapján meghatározott mezőgazdasági termelő tevékenység első bejelentését igazoló adóhatósági igazolást

4. A Vidékfejlesztési Program 6.1 alintézkedésében meghatározottak szerinti fiatal mezőgazdasági termelői fogalomnak való megfelelés esetén a mezőgazdasági jellegű végzettséget igazoló okirat szkennelt változatát (a végzettséget a 24/2015. (IV. 28.) MvM rendelet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza).

5. Az 4.4.3. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat.

6. Amennyiben szükséges, jogerős telepítési engedélyt, vagy a NÉBIH igazolását az engedélyeztetési eljárás megindításáról és az ökológiai alkalmasságot igazoló dokumentumot azaz a gyümölcskateszteri igazolást

7. A támogatási kérelemben feltüntetett táblák határvonalait ábrázoló, a Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszerről szóló 71/2015. (XI.3) FM rendelet szerinti egyedi rajzzal ellátott az ügyfél regisztrációs számát tartalmazó blokkterképet;
8. Telepítési tervet;
9. Faiskola, vagy szaporítóanyag nagykereskedelmi forgalmazóval kötött előszerződést nyilatkozata, hogy a pályázat nyertessége esetén a kérelemben megjelölt kategóriájú szaporítóanyagról a tervezett telepítési időben rendelkezésre állásáról, valamint nyilatkozatát arról, hogy kíván indulni a pályázó által indított közbeszerzési eljárásban amennyiben ez szükséges,
10. A Felhívás 3.4.2. pontjában meghatározott, az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolásokat.
11. Kollektív projekt esetén csatolandó a felhívás 4. mellékletét képező „KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására” c. dokumentum kitöltött példánya.
12. Amennyiben az eltelepítendő, nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növény nem szerepel a 2. mellékletben, a Gyógynövény Szövetség és TermékTanács szakmai ajánlását.
13. Az 1. melléklet E oszlopában megjelölt, kötelező termesztésben tartási időt meg nem haladott korú cserjés típusú ültetvények felújítása, korszerűsítése, fajtaváltása, területének növelése esetén az ültetvény telepítésének idejének igazolása.
14. Az üzleti terv értékeléséhez szükséges – az üzleti terv kitöltési útmutatójában meghatározott – dokumentumok.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a www.szechenyi2020.hu oldalról.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő pályázati felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya

2. Kizáró okok listája

3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja

3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben

3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben

4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről

6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről

9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató

10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek

11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

- 1. számú szakmai melléklet:** Támogatás keretében telepíthető évelő cserje típusú növények, és azokra vonatkozó szakmai követelmények
- 2. számú szakmai melléklet:** Telepítésre ajánlott, nem cserjés típusú évelő és félcserje típusú növények
- 3. számú szakmai melléklet:** Fogalomtár
- 4. számú szakmai melléklet:** KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására
- 5. számú szakmai melléklet:** Termelői Csoport (a továbbiakban: TCS), Termelői Szervezet (a továbbiakban: TÉSZ), Szakmaközi Szervezet tagság igazolása
- 6. számú szakmai melléklet:** Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról
- 7. számú szakmai melléklet:** Az STÉ módszertan alapján a mezőgazdasági tevékenységből származó legalább 6 000 euró minimális üzemméret számítás alapját képező adatok
- 8. számú szakmai melléklet:** Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához
- 9. számú szakmai melléklet:** Telepítési napló minimális tartalmi elemei
- 10. számú szakmai melléklet:** Jogszabályjegyzék
- 11. számú szakmai melléklet:** Jogkövetkezmények
- 12. számú szakmai melléklet:** Kormányhivatal igazolása az „Kertészet korszerűsítése – gyógy- és fűszernövény termesztés fejlesztése” pályázat keretében figyelembe vett ültetvény életkoráról
- 13. számú szakmai melléklet:** Üzleti terv kérdései; Segédlet az üzleti terv részét képező pénzügyi terv kitöltéséhez
- 14. számú szakmai melléklet:** Saját kivitelezésben elvégezhető munkaműveletek, és azokhoz kapcsolódó maximálisan elszámolható maximális költségek
- 15. számú szakmai melléklet:** A kedvezményezett adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésénél figyelembe veendő adatok listája:
- 16. számú szakmai melléklet:** Az árajánlat kötelező tartalmi elemei